



# JRP: Jurnal Rinjani Pendidikan

<https://jurnalrinjanipendidikan.com>



## KEPALA SEKOLAH SEBAGAI ADMINISTRATOR

Elfridariana

Mahasiswa Pendidikan guru sekolah dasar, STKIP Hamzar

Email: elfrida628@gmail.com

Informasi Artikel	Abstrak
Diterima: 10 Agustus 2023 Revisi: 15 Agustus 2023 Publikasi: 25 Agustus 2023	<p>Tujuan penulisan artikel ini mengkaji atau mendeskripsikan tentang pentingnya kepala sekolah sebagai administrator. Metode penulisan yang digunakan dalam tulisan ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode induktif sehingga data yang diperlukan adalah data sekunder. Data sekunder ialah data penelitian yang diperoleh penulis dari proses studi pustaka, buku maupun dari jurnal. Hasil dari analisis menemukan bahwa kinerja kepala sekolah ialah suatu usaha yang dilakukan oleh kepala sekolah guna untuk mengarahkan dan mengendalikan potensi yang dimiliki oleh pagawainya. Kepala sekolah sebagai administrator ialah untuk mengatur semua pelaksanaan atau kegiatan yang ada di sekolah atau lembaga yang dipimpinnya. Sehingga sangat berpengaruh kepada keberlangsungan kegiatan belajar di lingkungan atau lembaga yang dikelolanya.</p>
Kata Kunci: Kinerja, Kepala Sekolah, Administrator	



### PENDAHULUAN

Sekolah adalah lembaga formal dimana didalamnya terdapat proses pembelajaran dengan upaya untuk menggapai suatu tujuan pembelajaran yang

sudah ditentukan. Program pembelajaran bisa terlaksana dengan baik apabila komponen-komponen yang terdapat didalamnya berfungsi dengan baik. Diantara unsur-unsur yang dimaksud ialah perlengkapan yang harus mencukupi, struktur organisasi yang

teratur, fasilitas tenaga pendidik yang ahli dalam bidangnya dan kepala sekolah sebagai pemimpin. Untuk mendapatkan makna dari sebuah pendidikan kepala sekolah sebagai pemimpin memiliki peran yang mendominasi terhadap proses pembelajaran yang ada pada lembaga itu sendiri.

Dari uraian tersebut kepala sekolah sebagai administrator mempunyai pengaruh terhadap penyelenggaraan yang dilakukan oleh sekolah yang dikelolanya dalam lingkungan sekolah dengan mendukung sebuah kegiatan dalam mencapai pendidikan yang tertentu dan terarah.

Administrasi yakni wujud dari sebuah aktivitas yang dilakukan secara bersama oleh sekelompok orang dalam mengelola dan mencapai tujuan yang telah ditentukan sebelumnya.

## **METODE PENULISAN**

Dalam analisis artikel ini, penulis menggunakan metode pendekatan kualitatif dengan metode induktif sehingga jenis data yang diperlukan adalah data sekunder. Data sekunder adalah data penelitian yang diperoleh penulis secara tidak langsung yaitu melalui media perantara yang diperoleh dari proses studi pustaka, buku, maupun dari jurnal.

## **HASIL DAN PEMBAHASAN**

### **Kinerja Kepala Sekolah**

Kinerja ialah suatu fungsi dari sebuah motivasi dan kemampuan, untuk

menuntaskan suatu tugas atau pekerjaan seseorang dan mempunyai kemampuan tertentu. Kinerja ialah suatu wujud upaya aktivitas yang dilakukan oleh pimpinan suatu organisasi atau suatu pendidiknya untuk menuntun kinerja karyawan. Jadi kinerja ialah suatu jalan dialog berkesinambungan, yang dijalankan pada bagian kerja sama antara tenaga kerja dengan pemimpin langsung, yang menyertakan ambisi serta pandangan kewajiban kerja karyawan yang amat utama.<sup>1</sup>

Kepala sekolah adalah seorang tenaga fungsional yang diberikan pekerjaan buat membimbing sebuah lembaga pendidikan dimana tempat dilaksanakannya aktivitas pembelajaran dan terjadinya intraksi antar pendidik dan peserta didik.

Dari beberapa paparan di atas dapat disimpulkan kinerja kepala sekolah ialah suatu usaha yang dilakukan oleh kepala sekolah guna untuk mengarahkan dan mengendalikan potensi yang dimiliki oleh pagawainya.

### **Pengertian Kepala Sekolah Sebagai Administrator**

Kepala sekolah ialah pemimpin dari suatu lembaga pendidikan tingkat satuan pendidikan yang bertanggung

---

<sup>1</sup> Anwar Prabu Mangkunegara, Evaluasi Kinerja SDM, (Bandung : PT Rafika Aditama, 2009), hal. 19

jawab atas sekolah yang dipimpinnya atau lembaga yang dipimpinnya. Sedangkan sekolah merupakan sebuah lembaga yang dimana didalamnya terdapat proses belajar mengajar dan tempat menerima dan memberi pelajaran.<sup>2</sup> Berdasarkan pemaparan di atas bahwa kepala sekolah dapat diartikan menjadi tenaga fungsional guru atau pimpinan sekolah yang dimana dilaksanakan proses pembelajaran atau tempat dimana terjadinya intraksi antara guru dan peserta didik.

Administrator ialah serangkaian kegiatan bersama yang dilakukan oleh sekumpulan orang secara teratur dalam mengaplikasikan upaya untuk melahirkan arah yang sudah ditetapkan.

Administrasi memiliki arti sempit, yang dimana setiap penyusunannya dilakukan secara tertulis dengan maksud untuk mendapatkan gambaran tentang keterangan-keterangan secara keseluruhan. Akan tetapi jika dilihat dari arti luasnya administrasi ialah proses kegiatan sekelompok orang didalam suatu program yang ditentukan.

Berdasarkan dari beberapa pengertian tentang administrator dapat diuraikan bahwa kepala sekolah sebagai pemimpin yang mengatur semua pelaksanaan atau kegiatan yang ada disekolah atau lembaga yang dipimpinnya. Sehingga sangat

berpengaruh kepada keberlangsungan kegiatan belajar yang dilingkungan atau lembaga yang dikelolanya. Selain dari itu juga kepala sekolah memiliki tanggung jawab atas semua dikelolanya.

### **Peran Kepala Sekolah Sebagai Administrator**

Dalam perannya sebagai administrator, kepala sekolah berperan sebagai pengelola administrasi yang ada di lapangan. Baik yang bersifat pencatatan, penyusunan, dan dokumentasi suatu program yang akan dijalankan dan dilaksanakan dalam lembaga pendidikan, misalnya dari pengelolaan aturan kurikulum administrasi tenaga pendidik, administrasi personalia secara keseluruhan bahkan sampai kepada bagian administrasi keuangan.

Peran kepala sekolah menjadi administrator tidak di anjurkan untuk memperhatikan posisi guru menjadi stafnya, akan tetapi sebagai teman sepekerjaannya. Sehingga fungsi dan peran kepala sekolah sebagai administrator bisa membimbing guru-guru lebih merasa nyaman dan di hargai dan di hormati.<sup>3</sup>

Kepala sekolah menjadi administrator sangat di perlukan sebab

<sup>2</sup> Wahjosumidjo, *Kepemimpinan Kepala Sekolah Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya*, ( Jakarta : Rajawali Pers, 2010).

<sup>3</sup> Nur Kholik, mustakim, Willi radinal, *Potret Pendidikan dan guru di masa pandemi covid-19* (eduPublisher: kota tasik Malaya Jawa barat, thn 2021), hlm83.

aktifitas di sekolah tidak terlepas dari pengaturan administrasi yang bersifat pencatatan dan pendokumentasian semua program di sekolah. Kepala sekolah mengupayakan agar menangkap dan mengelola kurikulum, administrasi sarana dan prasarana, dan administrasi kearsipan kegiatan tersebut perlu dilakukan secara efektif agar administrasi sekolah dapat tertata dan terlaksana dengan baik.

Kepala sekolah yang berperan sebagai administrator memiliki beberapa peran yakni:

1. Kepala pendidik, yakni kepala sekolah bertugas untuk membimbing guru, tenaga pendidikan, peserta didik, untuk mencapai tujuan yang jelas dan terarah. Dan menjadi panutan yang baik dan teladan, dan mempunyai kesan yang baik terhadap guru dan peserta didik.
2. Pemimpin, yakni kepala sekolah yang bertugas untuk menyusun dan mensosialisasikan visi dan misi suatu program yang ada di dalam lingkungan sekolah. Kepala sekolah juga dapat mengambil keputusan, dan melakukan komunikasi.
3. Manajer, yakni kepala sekolah bertugas untuk menyusun suatu program, mengendalikan kegiatan yang ada di sekolah, mengoptimalkan sumber daya sekolah, dan menyusun keorganisasian sekolah.
4. Peran pengetahuan, yakni kepala sekolah harus memiliki wawasan yang luas, agar bisa mengembangkan sekolah. Dan memiliki kompetensi yang baik sehingga sekolah bisa maju dan menjadi yang terbaik.
5. Sebagai administrasi, yakni kepala sekolah bertugas untuk mengelola administrasi, KBM dan BK, kesiswaan, sarana dan prasarana.
6. Sebagai pembaru, yakni kepala sekolah bertugas untuk mencari dan melakukan pembaharuan dari berbagai aspek, mendorong guru, untuk memahami Dan memberikan dukungan terhadap Perbaikan yang akan di tawarkan.
7. Sebagai pembangun minat (*motivator*) kepala sekolah Bertugas membangun suasana kerja, lingkungan kerja, Membangun prinsip penghargaan dan hukuman (*reward* Dan *punishment*) yang sudah terstruktur.<sup>4</sup>

Sehingga peran kepala sekolah sebagai administrator sangat lah penting dan berpengaruh pada pengembangan sekolah, Kepala sekolah sebagai administrator yang sejatinya ialah guru yang telah terqualifikasi yang di beri tambahan untuk memimpin sekolah. kegagalan

---

<sup>4</sup>Muhammad Kristiawan, Dian Safitri, & Rena lestari, *Menejmen pendidikan*, (CV budi utama: Yogyakarta, 2017), hlm 22.

dan keberhasilan sekolah banyak ditentukan oleh kepala sekolah oleh karena itu kepala sekolah berperan sebagai pengendali dan penentu arah yang hendak di tempuh sekolah untuk menuju arah dan tujuannya.

Peran administrator juga kepala sekolah tidak boleh membeda-bedakan guru antara guru dengan guru yang lainnya karena setiap guru itu mempunyai kedudukan dan sikil masing<sup>2</sup> untuk memberi ajar kepada peserta didik.

### Kesimpulan

1. kinerja kepala sekolah ialah suatu usaha yang dilakukan oleh kepala sekolah guna untuk mengarahkan dan mengendalikan potensi yang dimiliki oleh pagawainya. Kepala sekolah sebagai administrator mempunyai pengaruh terhadap penyelenggaraan yang dilakukan oleh sekolah yang dikelolanya dalam lingkungan sekolah dengan mendukung sebuah kegiatan dalam mencapai pendidikan yang tertentu dan terarah. Kepala sekolah sebagai pemimpin yang mengatur semua pelaksanaan atau kegiatan yang ada disekolah atau lembaga yang dipimpinnya. Sehingga sangat berpengaruh kepada keberlangsungan kegiatan belajar yang dilingkungan atau lembaga yang dikelolanya. Selain<sup>72</sup>

dari itu juga kepala sekolah memiliki tanggung jawab atas semua dikelolanya.

2. Peran kepala sekolah sebagai administrator tidak di anjurkan untuk melihat posisi guru sebagai bawahannya, akan tetapi sebagai teman sepekerjaannya. Sehingga fungsi dan peran kepala sekolah sebagai administrator dapat membimbing guru-guru lebih merasa nyaman dan di hargai serta di hormati.

Ada beberapa peran kepala sekolah sebagai administrator di antaranya:

- a. Kepala pendidik
- b. Pemimpin
- c. Manajer
- d. Peran pengetahuan
- e. Sebagai administrasi
- f. Sebagai pembaru
- g. Sebagai pembangun minat

### DAFTAR PUSTAKA

Anwar Prabu Mangkunegara, Evaluasi Kinerja SDM, (Bandung : PT Rafika Aditama, 2009).

Adrianto, Sopian. *Peneroka Kepemimpinan Sekolah*, (PT Elex Media komputindo kelompok Gramedia: jakarta, 2019).

A. A Ketut Jelantik. *Menjadi Kepala Sekolah yang Profesional* :

*Panduan Menuju PKKS*, (Yogyakarta : Deepublish, 2015).

Kristiawan, Muhammad, Dian Safitri, dan Rena Iestari. *Menejmen pendidikan*, (CV Budi Utama: Yogyakarta, 2017).

M. Daryanto, *Administrasi Pendidikan* ( Cet. III, Jakarta : PT Rineka Cipta, 2005)

Nur Kholik, Mustakim, Willi radinal, *Potret Pendidikan dan guru di masa pandemi covid-19* (eduPublisher : kota Tasik Malaya Jawa barat, thn 2021).

Prihatin, Sri. 2008. “Kepala Sekolah sebagai Administrator dan Hubungannya dengan Peningkatan Kinerja Guru di SMP PGRI Parung Panjang Bogor”. Jakarta : Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta.

Wahjosumidjo, *Kepemimpinan Kepala Sekolah Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya*, ( Jakarta : Rajawali Pers, 2010).